メーリングリストへの登録方法

🚈 QmailAdmin - Microsoft Internet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	11
~戻る・→・③ 🗗 🖄 🥝検索 函お気に入り ⑧メディア 🍏 🖏・🎒 🗹・	» リンク »
mail administration	
ユーザーアカウント postmaster	
Login	
gmailadmin 1.0.29	
vpopmail 5.3.20	
3	
	T
🦉 ページが表示されました 👘 🔂 🔮 インターネット	

Lampworks

はじめに

1.ブラウザを起動

普段使用しているブラウザを起動して下さい。

2.管理画面(Qmailadmin)の呼び出し

https://www. * * * */cgi-bin/qmail/qmailadmin と入力します。

3.管理画面表示

下図、"ログイン画面"が表示されます。

46474849505555354 mail	administration	ŀ
	アカウント postmaster ドメイン パスワード ログイン	- Login
	gmailadmin 1.0.2 vroomail 5.2	

<ログイン情報の入力>

1.入力

上図の"ログイン画面"にて、マニュアルに従いドメイン及びパスワードを入力し、[ログイン]ボタンをク リックします。

2.メニュー画面表示

右図"メニュー画面"が表示されます。

"メニュー画面"表示後、メインメニューの[メー をクリックします。



<メーリングリスト>

"メーリングリスト画面"は下図です。

t	sa-	i. jp			メ	ーリン	グリスト	-		[伎	用容量:	1/無制限]
	削除	修正	リスト	参加 者を 追加	参加 者を 剤 除	参加 者の 一覧	モデレ ータの 追加	モデレ ータの 剤除	モデレ ータの 一覧	ダイジェス ト版参加 者を 追加	ダイジェス ト版参加 者を 削除	ダイジェス ト版参加 者を 表示
	Û	Ø	hosting	0	0	0	0	0	0			
	[新しいメーリングリスト メインメニュー Log Out]											

リスト表示されているのが現在登録されているメーリングリストです。

<参加者追加>

リストから"hosting"の"参加者を追加"をクリックします。

参加者をメーリングリストに追加				
参加者をメーリングリン	ストに追加 hosting@tsa-i.jp			
メールアドレス:	3 色加			
	[<u>メーリングリスト</u> メインメニュー <u>Log Out</u>]			

追加したいお客様のメールアドレス(Postmaster@<u>お客様ドメイン名</u>)を入力し、[追加] ボタンをクリック します。

<参加者一覧>

"メーリングリスト画面"に戻り、"hosting"の"参加者の一覧"をクリックします。

メーリングリスト上のメールフドレスリスト								
Total Subscribers: 17								
Subscriber Address	多加者 阿律	Subscriber Address	各加老 時間					
٩	handed consists of an g	٩	had Beening with an p					
٥	his staff common wet on its	٥	interference out on p					
٥	k-tilginalizenne-vel zu je	٥	Sandan Branner or Lock					
٩	Maindeanne sei caip	٩	n-mellicanno-sel cali					
٩	automotolicano vet cog	٩	exchange of the product of the produ					
٥	námedonnevet cuje	٥	statistics we will also					
٥	contribution over an ign	٥	fanaladi commonitari en ja					
٩	panalalicenses ration (i	٩	renaul Boonny rel co.p					
٩	photocome ratio p							
		t	2-02002E 1 24222a- 1					

追加したお客様のメールアドレスが登録されていることを確認します。