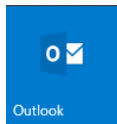


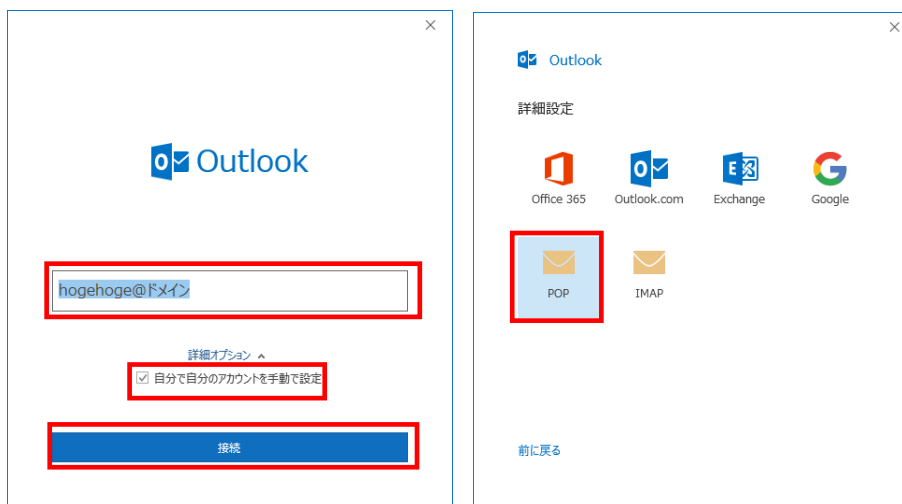
Outlook 365 メールの設定

新規設定手順

1. Outlook 365 を起動します。



2. はじめて Outlook を起動した場合には、メールアドレス設定画面が表示されます。メールアドレスを入力し、詳細オプションの「自分で自分のアカウントを手動で設定」をチェックし、[接続]をクリックします。



詳細設定の画面では「POP」を選択してください。

2回目以降の起動画面の場合、メニューの[ファイル]をクリックし、アカウントの追加ボタンをクリックしてください。

3. [POP アカウントの設定]画面が表示されます。
赤枠の受信メールサーバ、送信メールサーバ、送信メールポートを確認し、[次へ]をクリックします。

POP アカウントの設定
hoge hoge@ドメイン (別のユーザー)

受信メール
サーバ: mail.ドメイン ポート: 110
 このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要
 セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要

送信メール
サーバ: mail.ドメイン ポート: 587
暗号化方法: なし
 セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要
メッセージ配信
 既存のデータ ファイルを使用

前に戻る 次へ

POP アカウントの設定
hoge hoge@ドメイン (別のユーザー)

パスワード: *****

前に戻る 接続

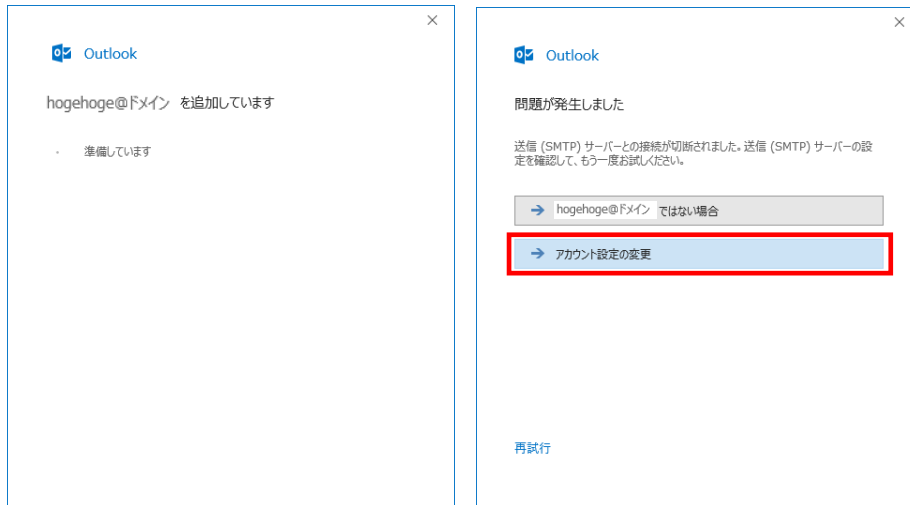
受信メールサーバ、送信メールサーバは **mail.ドメイン** と入力してください。(例: mail.lampworks.jp)

送信メールポートは 25 → **587** に変更してください。

パスワードはあらかじめメールアカウントに対して割り当てたパスワードを入力してください。(アルファベットの大文字小文字の入力に注意してください)

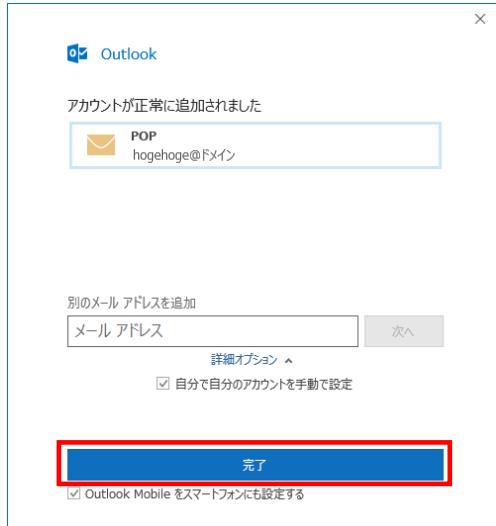
受信メールサーバ 送信メールサーバ	どちらも mail.に続けてメールアドレスの@の右側を mail.ドメイン と入力してください。 例) mail.lampworks.jp
送信メールポート	25 → 587 に変更してください。

4. メールアドレスが追加されます。



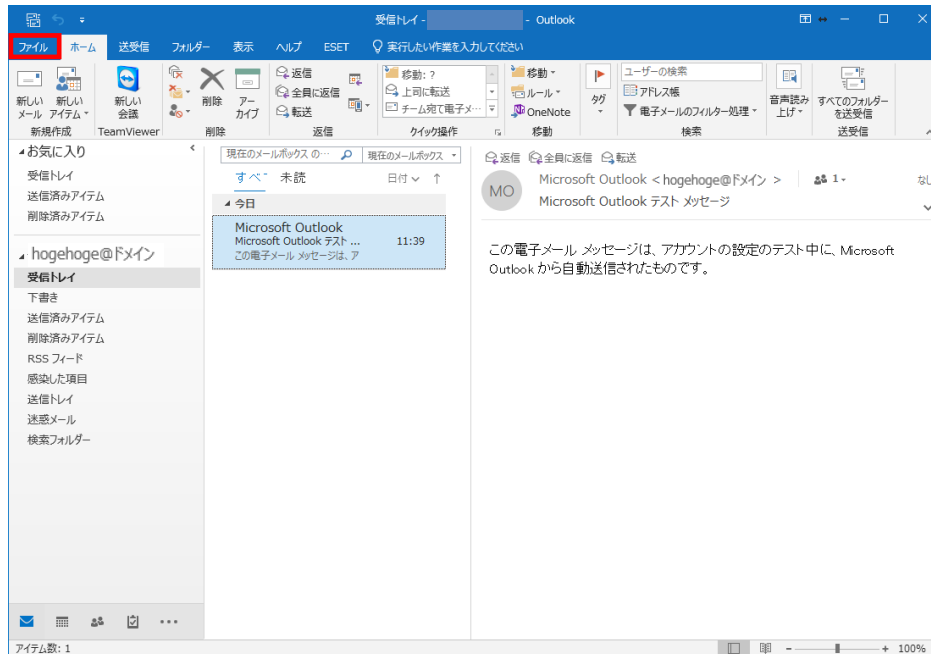
※「問題が発生しました」が表示された場合はアカウント設定の変更を選択し、3番から再度やり直してください。

5. 「アカウントが正常に追加されました」が表示されれば OK です。
「Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する」のチェックを外し、完了ボタンをクリックしてください。

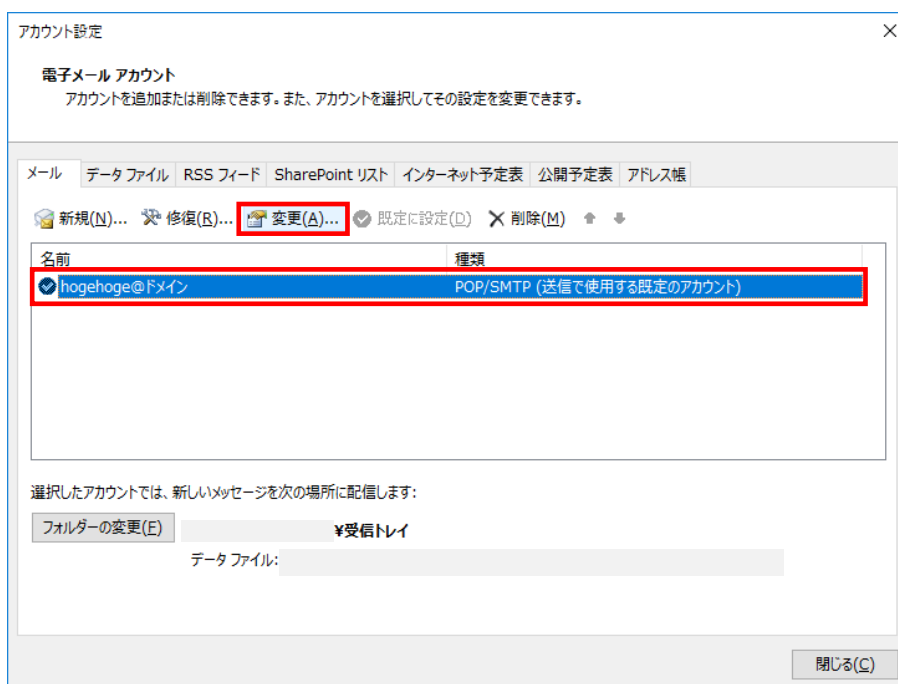


設定変更手順

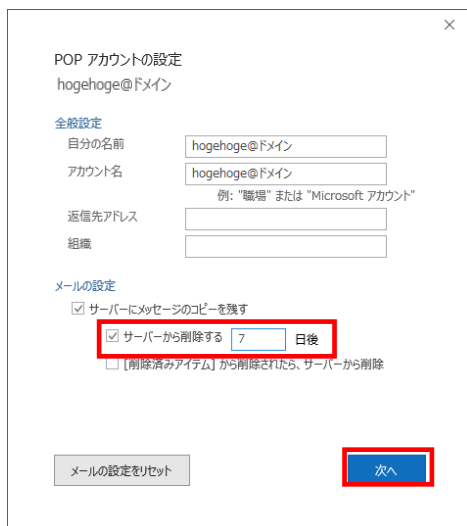
1. メニューからファイルを選択します。



2. アカウントの設定「メール」のから、修正したいメールアドレスを選択し、**変更**ボタンをクリックしてください。



3. POP アカウントの設定を変更できます。
メールボックスにはご契約の内容に従い上限が設定されております。
メールの頻度に合わせ調整してください。

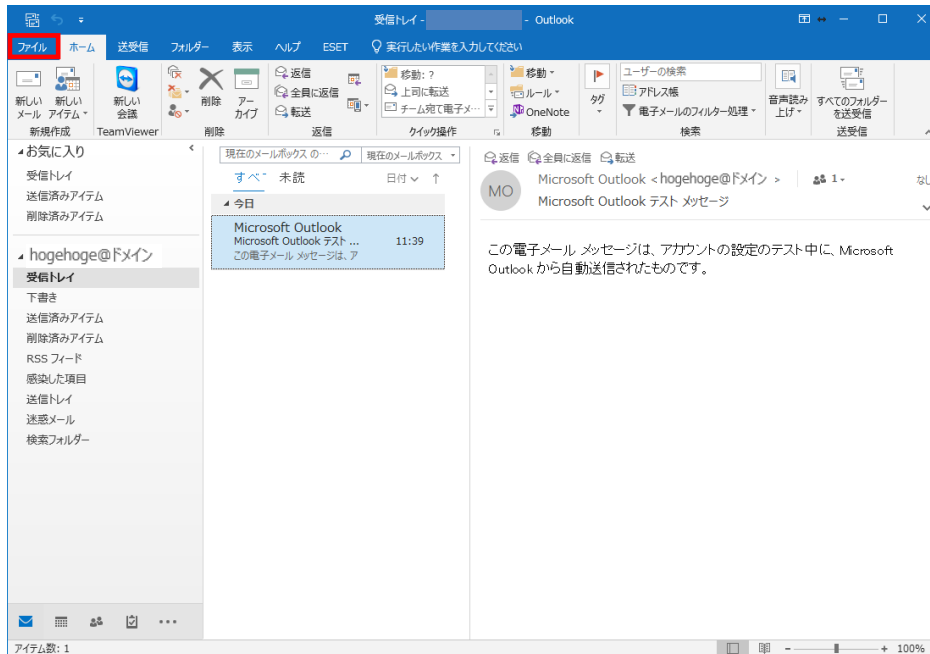


標準では 14 日に設定されます、メールボックスがパンクしやすい方は
日数を減らすか、残す設定を外してください。

※写真や大きなデータを頻繁に受信する方は要注意です

サーバ情報設定変更手順

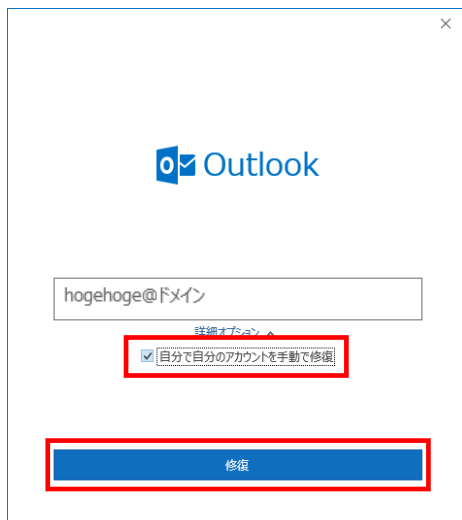
1. メニューからファイルを選択します。



2. アカウントの設定「メール」のから、修正したいメールアドレスを選択し、**修復**ボタンをクリックしてください。



3. POP アカウントを修復をします。
「自分で自分のアカウントを手動で修復」にチェックをし、修復ボタンを押します。



4. 受信メール、送信メールのサーバー情報を修正します。
得に赤枠の個所が重要な個所となりますので、確認してください。

POP アカウントの設定
hoge hoge@ドメイン

受信メール ^
ユーザー名 hoge hoge@ドメイン
パスワード *****
 パスワードを保存する
サーバー mail.ドメイン ポート 110
 このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要
 セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要

送信メール ^
受信メール ^
送信メール ^
サーバー mail.ドメイン ポート 587
暗号化方法 なし
サーバーのタイムアウト 1分
 セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要
 送信 (SMTP) サーバーには認証が必要です
 受信メールサーバーと同じ設定を使用する
 ユーザー名とパスワードを使用してログイン
 メールを送信する前に受信メールサーバーにログインする

受信メールサーバ、送信メールサーバは **mail.ドメイン** と入力してください。(例: mail.lampworks.jp)

送信メールポートは 25 → **587** に変更してください。

パスワードはあらかじめメールアカウントに対して割り当てたパスワードを入力してください。(アルファベットの大文字小文字の入力に注意してください)

受信メールサーバ 送信メールサーバ	どちらも mail.に続けてメールアドレスの@の右側を mail.ドメイン と入力してください。 例) mail.lampworks.jp
送信メールポート	26 → 587 に変更してください。